

实验室建设项目管理平台 操作说明书（V1.0）

一、登录方式

进入陕西师范大学实验室建设与管理处官网 (<http://dlca.snnu.edu.cn/>), 点击图标“实验室建设项目管理平台”, 或者直接登录 <http://xmgl.snnu.edu.cn/application>。

教职工使用校园平台统一认证账号及密码登陆。



二、适用范围

教学科研仪器设备申报

三、主要功能

1、**项目申报** 平台内依次填写项目名称、经费号、经费名称, 项目预算、申报人信息后点击下一步, 依次填写使用方向、设备信息、

购置理由，提交即可生成预览表格，确认表中信息填写无误后可提交至审核。

实验室建设项目管理平台

王琼 退出

首页 项目申报 ×

实验室建设项目申报

实验室建设国库项目申报进度查询

申报人信息

经办人: 王琼 联系电话: 联系电话 手机: 手机 电子邮箱: wangjq@snnu.edu.cn

项目信息

项目名称: XXX实验室建设项目 预算总额(元): 550,000.00 使用方向: 科研

经费来源

经费编号: 1111100000 经费名称: 个人经费1 余额(元): 1,000,000.00 预算金额(元): 550000.00

+

下一步

实验室建设项目管理平台

王琼

首页 项目申报 ×

实验室建设项目申报

项目信息

项目名称: XXX实验室建设项目 是否进口: 是否进口 使用方向: 科研 预算总额(元): 550000.00

经费名称: 个人经费1 经费编号: 1111100000 余额(元): 1000000.00 预算金额(元): 550000.00

设备信息

设备名称: 请填写设备名称 数量及单位: 请填写数量及单位 预算: 请填写预算金额

项目概述: 请详细描述项目必要性、可行性、市场调研及实施条件(字数300以内), 可上传附件。

申报人信息

经办人: 王琼 联系电话: 手机: 电子邮箱: wangjq@snnu.edu.cn

上一步 提交预览

2、项目申报管理

申报人在项目申报管理界面可以对申报的项目进行流程查看、状态查询、申报信息查询等。

3、在线审核

采购(项目)单位审核: 院长(或者授权主管副院长、重点研究机构负责人)是本单位实验室建设项目采购单位审核人;

经费主管部门审核: 经费主管部门负责;

业务归口部门审核：实验室建设与管理处负责人是全校教学、科研仪器设备申报的审核人；

*有审核权限的审核人在初次审核时需在首页上传清晰的签名。

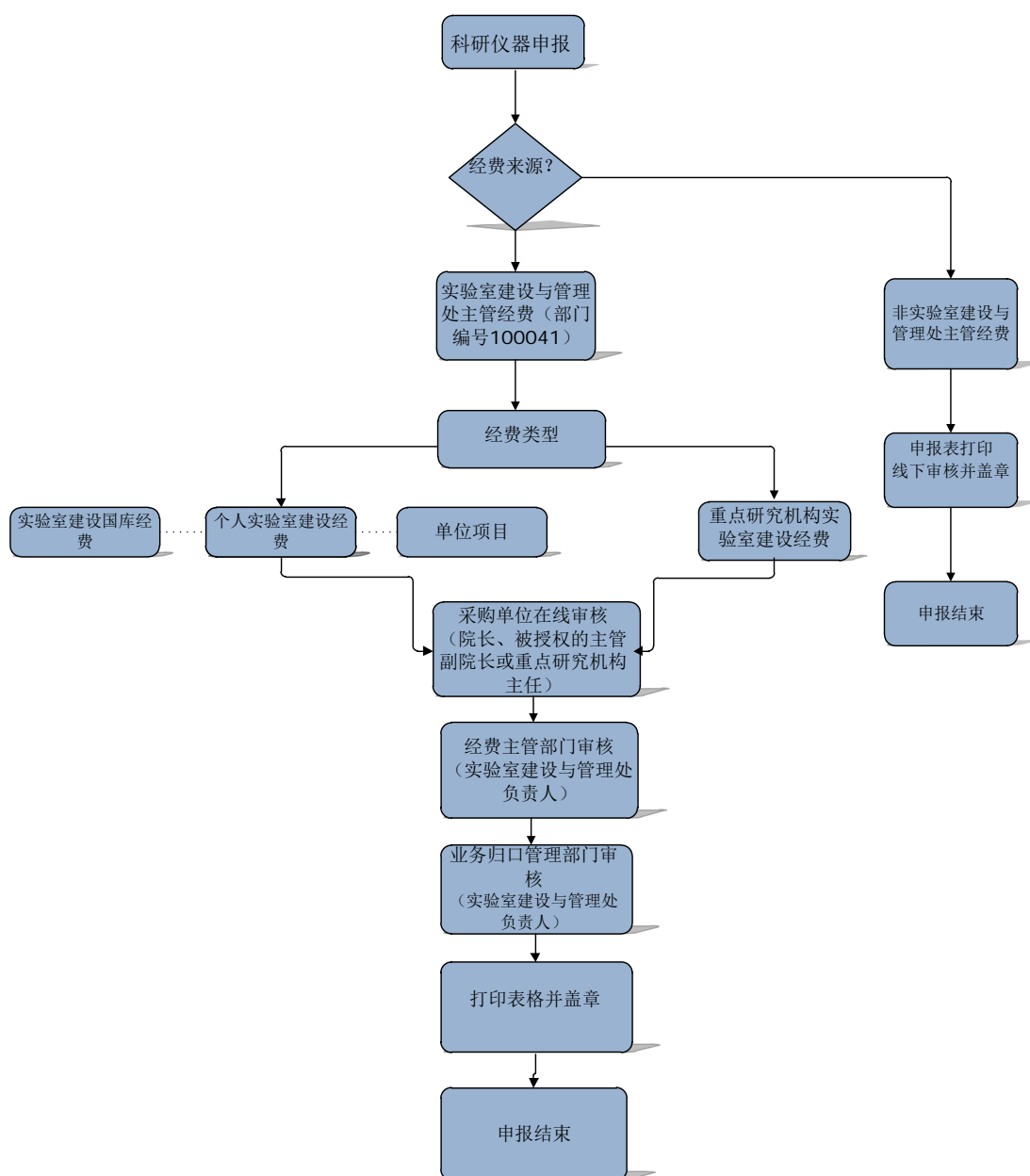
4、项目审核管理

项目审核人可在项目审核管理界面对申报的项目信息进行查看。

四、审核流程

根据经费来源、经费类型不同，相应的审核流程见下图。

1、申报审核流程



2、项目中止审核流程

